

REGLAMENT DE LA COMISSIÓ DE GARANTIES

Art. 1. MEMBRES DE LA COMISSIÓ DE GARANTIES

La Comissió de Garanties estarà formada per un President o una Presidenta, vuit vocals i cinc suplents que pertanyin, com a mínim, a cinc Federacions. Els i les integrants de la Comissió de Garanties hauran de tenir un mínim de quatre anys d'antiguitat en el Partit i s'hauran de distingir per ser coneixedors de la matèria.

Art. 2. ESTRUCTURA DE LA COMISSIÓ DE GARANTIES

La Comissió de Garanties nomenarà d'entre els/les seus/seves membres un/una secretari/secretària i, per a cada un dels expedients a tramitar, un/una ponent.

Art. 3. BAIXA DELS/DE LES MEMBRES DE LA COMISSIÓ DE GARANTIES

Deixaran d'ésser membres de la Comissió de Garanties aquells/aquelles que perdin llur condició d'afiliats/afiliades del Partit o que siguin suspesos/suspeses de llurs drets d'afiliació, així com aquells/aquelles que incorrin en causa d'incompatibilitat prevista en l'article 8 dels Estatuts, o dimiteixin del càrrec.

La Comissió de Garanties, a proposta de la Presidència, podrà acordar la baixa i la corresponent substitució d'un/una membre de la Comissió quan aquest/aquesta hagi faltat a cinc sessions de la mateixa sense justificació, comunicant-ho posteriorment al Consell Nacional.

Art. 4. PROCEDIMENT DAVANT EL CONSELL NACIONAL

La tramitació d'expedients contra membres de la Comissió de Garanties serà competència del Consell Nacional, amb apel·lació davant el Congrés Ordinari del Partit. Per a la tramitació dels expedients, el Consell Nacional nomenarà una Comissió, la qual tindrà les atribucions que, d'acord amb aquest Reglament, corresponguin a la Comissió de Garanties, excepte en allò que es refereix a les resolucions, que correspondran al Plenari del Consell Nacional.

També serà competent el Consell Nacional, i es seguirà el procediment del paràgraf anterior, en el cas de faltes comeses contra la Comissió de Garanties, que estarà legitimada per denunciar-les.

Art. 5. COMPETÈNCIES DE LA COMISSIÓ DE GARANTIES

La Comissió de Garanties serà competent per decidir allò que correspongui en els casos:

- a) D'incompliment dels principis del Partit, definits a l'article 1 dels Estatuts, així com si es comet alguna falta de les tipificades a l'article 4.
- b) D'obstaculització de les tasques d'investigació de la Comissió de Garanties.
- c) De fixar el període previst en l'article 8 dels Estatuts, una vegada que la Comissió Executiva hagi donat trasllat de la sol·licitud.

Art. 6. ACTUACIONS

La Comissió de Garanties actuarà en rebre una denúncia per part d'un/una

afiliat/afiliada o òrgan del Partit. D'ofici, es podran derivar responsabilitats a tercers, si clarament es dedueixen de l'expedient.

Les denúncies s'hauran de presentar per escrit. Cada denúncia haurà d'identificar l'afiliat/afiliada, amb el seu domicili, o l'òrgan del Partit que l'hagi formulada, i haurà d'expressar amb claredat els fets bàsics, així com fer constar el nom del/de la denunciat/denunciada, amb el seu domicili o Agrupació, o l'òrgan del Partit contra el/la qual es dirigeix la denúncia. En el cas d'una denúncia presentada per més d'un/d'una afiliat/afiliada, s'haurà de designar un/una d'ells/elles per rebre les notificacions.

Art. 7. INICI DEL PROCEDIMENT

Quan la Comissió de Garanties hagi rebut una denúncia procedirà, en primer lloc i en el termini de quinze dies, a demanar la seva ratificació, que s'haurà de rebre en el termini màxim de trenta dies. A continuació, nomenarà d'entre els/les seus/seves membres un/una ponent que s'encarregarà d'iniciar el procediment i redactarà les minuts dels acords de la Comissió.

Art. 8. DOCUMENTACIO DE L'EXPEDIENT

La Comissió de Garanties obrirà per a cada assumpte que hagi de tractar un expedient individual, en el qual hi figurarà l'original de totes les actuacions que s'hagin de documentar. Es podran acumular expedients quan hi hagi connexió entre llurs fets o coincideixin els/les encartats/encartades. A partir de la denúncia, i durant la tramitació de l'expedient, totes les comunicacions es cursaran per correu certificat, per telegrama amb avís de recepció, per telefax, per missatger amb acusament de rebut o per qualsevol altre mitjà que garanteixi la recepció, els justificants de les quals quedaran units a l'expedient.

Art. 9. SOBRESEIMENT I ARXIU

Quan es rebi una denúncia, i a judici de la Comissió de Garanties no es refereixi a fets de la seva competència, o versis sobre fets que no siguin susceptibles d'ésser considerats com a sancionables, o la denúncia no hagi estat ratificada en el termini previst, es prendrà l'acord d'arxivar les actuacions i es notificarà al/a la denunciant o als/ a les denunciants. L'acord d'arxivar les actuacions podrà ser recorregut davant la instància superior.

També es procedirà a l'arxiu quan els fets s'haguessin conegut o produït més de dos anys abans de la denúncia.

Art. 10. PLEC DE CÀRREC I DESCÀRRECS

Quan la denúncia justifiqui l'obertura d'un expedient, i esgotades en el seu cas les gestions que expressa l'article 12, la Comissió de Garanties, en un termini de quinze dies a partir de la ratificació de la denúncia, redactarà i notificarà a aquell/aquella o a aquells/aquelles que puguin ser responsables dels fets denunciats, un plec de càrrecs amb l'advertència que podrà ser respost per escrit en el termini de quinze dies a partir de la data de la seva recepció, proposant les proves que es considerin convenientes en la seva defensa o justificació. Si les parts ho demanen, se'ls donarà vista de l'expedient.

Art. 11. INFORMACIONS I PROVES

Una vegada rebut el plec de descàrrecs, la Comissió de Garanties realitzarà totes aquelles diligències d'informació que cregui convenientes i practicarà les proves que consideri oportunes, juntament amb totes aquelles que els/les presumptes infractors/infractores hagin proposat, sempre que aquestes siguin considerades com a útils per a l'esclariment del cas. Totes les gestions i pràctiques de proves seran realitzades pel/per la ponent i en presència del/de la secretari/secretària o del/de la delegat/delegada, en el seu cas. En el cas d'impossibilitat, el/la secretari/secretària serà substituït/substituïda per un/una altre/altra membre de la Comissió, que actuarà com a secretari/secretària accidental. L'original de les Actes aixecades, signades pel /per la ponent i pel/per la secretari/secretària, s'unirà a l'expedient. Tots els organismes i afiliats/afiliades del Partit tenen l'obligació de col·laborar en les tasques d'investigació de la Comissió de Garanties facilitant els documents i dades que aquesta demani.

Art. 12. MEDIACIÓ I SOLUCIÓ AMISTOSA

Simultàniament a la instrucció de l'expedient, segons les normes anteriors, la Comissió de Garanties, i al seu prudent arbitri en aquells casos que cregui convenientes, podrà dur a terme una gestió de mediació entre els/les afectats/afectades per l'expedient i procurarà la solució del conflicte.

Art. 13. RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT

Una vegada hagin estat practicades totes les actuacions, a través dels acords corresponents, la Comissió de Garanties, a la vista de la proposta de resolució que hagi presentat el/la ponent, adoptarà una resolució definitiva, que serà raonada i, en virtut de la qual, acordarà imposar a l'infractor/infractora o infractors/infractores denunciats/denunciades, alguna o algunes de les següents sancions o recomanacions:

- a) Amonestació privada.
- b) Amonestació pública en la forma que estimi adient.
- c) Separació del càrrec que ocupi en el Partit.
- d) Suspensió temporal dels drets d'afiliat/afiliada fins a tres anys computant a aquests efectes el temps de suspensió preventiva, si fos el cas. A la suspensió temporal d'afiliació la Comissió de Garanties podrà, si ho considera convenient, mantenir els drets passius del/de la sancionat/sancionada, com són els d'assistir al local i a les reunions sense veu ni vot, utilitzar els serveis del Partit i rebre tota mena d'informació. En qualsevol cas, es mantindrà el deure de seguir pagant les quotes.
- e) Inhabilitació per a ocupar càrrecs polítics per als quals hagi estat o hagi d'ésser elegit/elegida o assignat/assignada com a afiliat/afiliada del Partit, per un període màxim de quatre anys.
- f) Separació definitiva del Partit, amb la pèrdua dels seus drets d'afiliat/afiliada.
- g) Recomanació a la Comissió Executiva del Partit, o a altres òrgans d'Execució del Partit, l'anul·lació dels resultats d'eleccions, en el cas d'irregularitat o frau.
- h) Recomanació a la Comissió Executiva del Partit exercir accions legals pertinents. Si la Comissió de Garanties no troba motius de sanció, així ho farà constar en la seva resolució, i acordarà l'arxiu del cas, amb comunicació als/a les interessats/interessades.

En els casos de reincidència la sanció podrà ser de dos graus superior a la precedent.

Art. 14. NORMES SOBRE LA RESOLUCIÓ

Les resolucions s'adoptaran per majoria simple dels/de les membres presents, que no podran abstenir-se de votar, llevat dels casos previstos en l'article 16 d'aquest Reglament. Per adoptar resolucions definitives hauran d'estar d'acord, almenys, la meitat dels/de les membres de la Comissió. Les resolucions observaran les garanties i principis generals en els quals s'inspira el dret sancionador. La resolució definitiva haurà de ser adoptada en un termini de cent vint dies a partir de la ratificació de la denúncia. En casos excepcionals, la Comissió de Garanties podrà prorrogar el termini de resolució com a màxim un any.

Art. 15. SUSPENSÍO DE MILITÀNCIA

La Comissió de Garanties, a proposta de la Comissió Executiva del Partit, o per pròpia iniciativa, podrà acordar com a mesura cautelar la suspensió de tots els drets d'afiliació del/de la denunciat/denunciada durant la sustentació de l'expedient. Aquesta resolució serà comunicada a la Comissió Executiva del Partit, als efectes oportuns. Si la resolució de la Comissió de Garanties fos absolutòria o no es pronunciés en el termini màxim de noranta dies, l'expedientat/expedientada recuperarà la plenitud dels seus drets d'afiliació.

Art. 16. ABSTENCIONS

Els/les membres de la Comissió de Garanties hauran d'abstenir-se forçosament d'intervenir en un expedient si tenen parentiu amb alguna de les persones implicades com a part denunciant o denunciada.

Art. 17. NOTIFICACIÓ I RECURS

La resolució presa per la Comissió de Garanties serà notificada en el termini de vuit dies a les parts denunciant i denunciada, a la Comissió Executiva del Partit i a les Comissions Executives de Federació o Agrupació dels àmbits a què pertanyin els/les afectats/afectades. Al final de la resolució, la Comissió de Garanties farà constar d'una manera expressa que aquesta resolució pot ser objecte de recurs davant el Consell Nacional i, en el seu cas, davant el Congrés Ordinari del Partit del Partit, mitjançant un escrit d'al·legacions que haurà de ser presentat, en un termini de trenta dies, a la mateixa Comissió de Garanties.

Art. 18. TRAMITACIÓ DEL RECURS

Rebut el recurs, la Comissió de Garanties elevarà en el termini de deu dies l'expedient original, juntament amb una còpia de l'Acta aixecada en la sessió en què s'hagi pres la resolució, que inclourà els vots particulars que hagin emès els/les membres de la Comissió a la Mesa del Consell Nacional. El recurs haurà de ser tractat abans de cent vint dies. Un/una membre de la Mesa presentarà un informe argumentat que proposarà l'estimació o no del recurs.

Art. 19. RESOLUCIONS DE RECURSOS PEL CONGRÉS ORDINARI DEL PARTIT

El Congrés Ordinari del Partit coneixerà en tercera instància els recursos que es formulin contra les decisions del Consell Nacional pels/per les afectats/afectades.

El Congrés Ordinari del Partit coneixerà en segona instància els recursos a què fa referència l'article 4 d'aquest Reglament.

A tal efecte, es formarà una Ponència en el Congrés que redactarà les propostes de resolució de tots els recursos presentats, i que hauran d'ésser presentades i discutides en el Ple, seguint els tràmits que estableixi el Reglament del Congrés. Si l'òrgan que ha de resoldre el recurs és el Congrés Ordinari del Partit, les actuacions s'enviaran a la Mesa del Consell Nacional per a la seva tramitació a la Mesa del Congrés.

Art. 20. EXECUCIÓ DE LES RESOLUCIONS

Les resolucions de la Comissió de Garanties, com en el seu cas la resolució del Consell Nacional, tenen caràcter executiu, encara que hi hagi recursos pendents.

Art. 21. DOCUMENTACIÓ

La Comissió de Garanties portarà un Llibre de Registre d'entrada de denúncies i de documents de tot ordre dirigits a l'esmentada Comissió, i un Llibre d'Actes en el qual hi haurà anotades totes les incidències relatives a la seva actuació i, de manera particular, l'obertura i resolució final a què doni lloc cada denúncia. Les Actes aniran signades pel/per la president/presidenta i pel/per la secretari/secretària.

Art. 22. REFERENT ALS TERMINIS

En totes les referències de terminis, s'entén que són dies hàbils.

Art. 23. REVISIÓ D'EXPEDIENTS TANCATS.

Si s'aportessin noves proves o canviessin les circumstàncies que envolten els fets denunciats, la Comissió de Garanties per majoria de dos terços dels/de les seus/seves membres podrà acordar la revisió de l'expedient.

Barcelona, novembre de 2008